



SR EN ISO /CEI 17021:2011

Cod: P – 6.1 - 1, vers. 1.1

Editia: 1; Rev: 1

Intrat in vigoare: 15.10.2011

**Nume document: POLITICA PRIVIND ANALIZA
EFECTUATA DE MANAGEMENT IN CADRUL PROCERT
LABORATORY**

Tip document: Politica

**PROCERT LABORATORY: ORGANISM DE
CERTIFICARE**

ELABORAT: Data: 15.10.2011	Director Tehnic Calitate, ELENA CIRJAN	AVIZAT/APROBAT: Data: 15.10.2011	Director General, SIMONA APOSTOL
Semnatura		Semnatura	

Exemplar nr.:

Copie controlată:

Copie necontrolată:

Acest document este proprietatea Organismului de Certificare PROCERT LABORATORY.
Reproducerea integrală sau parțială a prezentului document în orice publicații și prin orice procedeu (mecanic, electronic, fotocopiare sau altele) este interzisă fără acordul scris al Organismului de Certificare Procort Laboratory.

Politica privind analiza efectuata de management in cadrul

Procert Laboratory

Analiza efectuata de management este instrumentul prin care, la intervale planificate, managementul la cel mai inalt nivel urmareste sistemul de management al calitatii din cadrul Procert Laboratory, pentru a se asigura ca este in continuare corespunzator, adecvat si eficace.

Elementele de intrare ale analizei tin cont de:

- rezultatele auditurilor interne si externe (ale evaluarilor din partea organismelor de acreditare),
- feedback-ul de la client si de la parti interesate referitor la respectarea standardului SR EN ISO/CEI 17021:2011, inclusiv reclamatii si apeluri;
- feedback-ul de la Comitetul de Asigurare a Impartialitatii;
- performanta proceselor si conformitatea serviciilor,
- stadiul actiunilor corective si preventive,
- actiuni de urmarire de la analizele efectuate de management anterior,
- indeplinirea obiectivelor;
- schimbări legislative sau alte modificari ce ar putea să influențeze schemele de certificare si sistemul de management in general
- recomandări pentru îmbunătățire.

Analizele managementului se pregătesc de Reprezentantul Managementului și se desfășoară cu participarea acestuia, a managementului Procert Laboratory conform cerințelor stabilite într-o procedură operațională, la intervale definite, planificate, cu o frecvență suficientă (cel puțin o dată pe an) pentru a asigura continua evaluare și eficacitate în satisfacerea cerințelor referențialelor.

Concluziile analizei efectuate de management se regasesc intr-un raport care cuprinde termenul de realizare, precum și responsabilii pentru îndeplinirea fiecărei masuri sau actiuni. Raportul analizei efectuate de management constituie elementele de intrare ale procesului de îmbunătățire a sistemului de management al calitatii si se difuzează la compartimentele implicate.

Directorul General al Procert Laboratory se angajează să ia măsurile adecvate pentru ca:

- a) sistemul de management al calitatii adoptat să prezinte încredere în capacitatea organizatiei de a asigura buna derulare a proceselor de certificare a solicitantilor;
- b) evoluția sistemului de management al calitatii să fie ținută sub control prin analize și actualizări periodice, adoptându-se acțiunile corective și preventive care se impun;
- c) Comitetul pentru Asigurarea Imparțialității să participe activ în evaluarea și îmbunătățirea sistemului de management al calitatii adoptat de Procert Laboratory, prin exprimarea de puncte de vedere, făcând recomandări pentru programul de acțiuni corective și preventive propus de Reprezentantul Managementului ori acționând independent în cazul în care managementul de la cel mai înalt nivel sau managementul executiv nu i-a respectat recomandările.